

Datev-Anbindung

Bei der Datev-Anbindung handelt es sich nicht um eine direkte Schnittstelle, sondern um die Möglichkeit einen Bericht - „Datev-Lodas“ - mit den gewünschten Informationen zu erstellen, der sich anschließend in DATEV importieren lässt.

Vorbereitung

- Wir benötigen **Bearbeitungsschlüssel**, **Kostenstelle**, **Personalnummer** und gegebenenfalls **Lohnartnummer**.

Bearbeitungsschlüssel

Bearbeitungsschlüssel sind für die jeweiligen Aktivitäten. Diese werden bereits von Datev vorgegeben.

Beispiel: Urlaub = 72, Krankheit = 71

Lohnartnummer

Lohnartnummern können die Berechnungsgrundlage für die Aktivitäten regeln. Diese gelten auch bei urreitabhängigen Zuschlägen. Lohnartnummern kann jeder in Datev selbst erstellen.

Achtung: Eventuell benötigt der Bearbeitungsschlüssel eine Lohnartnummer, eine Lohnartnummer benötigt zwingend einen Bearbeitungsschlüssel.

Kostenstelle

Diese benötigen Sie für die Filialen und Abteilungen.

Personalnummer

Diese benötigen Sie für die Mitarbeiter.

Beraternummer

Diese benötigen Sie für den Bericht „Datev-Lodas“

Mandantenummer

Diese benötigen Sie für den Bericht „Datev-Lodas“

Anbindung

Aktivitäten

Zunächst tragen Sie die **Bearbeitungsschlüssel** (gegebenenfalls auch die **Lohnartnummern**) für die Aktivitäten in MEP24web ein.

Bearbeitungsschlüssel hinterlegen:

Pfad: Konfiguration -> Aktivitäten



Aktivität ändern

Name	Kürzel
Urlaub	URL
Farbe	Verhält sich wie
<input type="color" value="#00AEEF"/>	Fehlzeit (ganztäglich)
Import-Schlüssel	Bearbeitungs-Schlüssel
Mitarbeiter-Portal auswählbar	Erlaubnis erforderlich
Ja	Nein
<small>Soll die Aktivität im Mitarbeiter-Portal ausgewählt werden können?</small>	<small>Soll die Aktivität nur mit dem Recht 'Aktivität' vergeben werden können?</small>
Mitarbeiter-Portal sichtbar	Priorität
Nein	Ja
<small>Soll die Fehlzeit im Mitarbeiter-Portal angezeigt werden?</small>	<small>Soll die Fehlzeit über Feiertage gelegt werden können?</small>
Urlaubsbuchungen	
Ja	
<small>Soll sich die Fehlzeit auf das Urlaubskonto auswirken?</small>	

Lohnartnummer hinterlegen:

Pfad: Konfiguration -> Stammdaten -> Organisation -> Einstellungen -> Aktivitäten

Variante 1: Aktivität besteht bereits:

The diagram illustrates the navigation path: 'Konfiguration' (Configuration) -> 'Stammdaten' (Master Data) -> 'Organisation' (Organization) -> 'Einstellungen' (Settings) -> 'Berechnungseinstellungen' (Calculation Settings). Below this, a screenshot of the 'Berechnungseinstellungen von MEP24-Apotheken' interface is shown. The interface includes a date selector (1.01.1950 to 30.08.2016), a search bar, and a table of activities. The 'Urlaub' (Vacation) activity is selected, and its calculation settings are displayed on the right, including 'Typ' (Plan = Fehlzeit), 'Modus' (Letzter Arbeitseinsatz), 'Zuschläge übernehmen' (Nein), and 'Lohnart' (highlighted with a red box and number 4). A 'Löschen' (Delete) button is also visible.

Variante 2: Neue Aktivität erstellen:

Konfiguration -> Aktivitäten -> Plus-Button

Diese Variante ist lediglich möglich wenn eine Aktivität neu erstellt wird. Nach dem Erstellen, kann die Berechnungseinstellung wie in Variante 1 nur über die Stammdaten eingesehen oder verändert werden.

The screenshot shows the 'Aktivität erstellen' (Create Activity) dialog box. The activity name is 'Krankheit 2' (Sickness 2) with the code 'KD2'. A sub-dialog box titled 'Berechnungseinstellung für Krankheit 2 erstellen' (Create Calculation Setting for Sickness 2) is open, showing the same settings as in the previous screenshot: 'Typ' (Plan = Fehlzeit), 'Modus' (Letzter Arbeitseinsatz), 'Zuschläge übernehmen' (Nein), and 'Lohnart' (highlighted with a red box and number 2). The 'Erstellen' (Create) button is highlighted with a red box and number 1.

Filiale und Abteilung

Pfad: Konfiguration -> Stammdaten -> Filiale/Abteilung

Bei Bedarf tragen Sie für Filialen (evtl. auch Abteilungen) die Kostenstelle ein.

Abteilung bearbeiten

[Stamm](#) | [Lage](#) | [Zeiten](#) | [Ampelkonto](#)

Name ·

Abkürzung ·

Farbe ·

Import-Schlüssel

Immer sichtbar

Kostenstelle

Verhält sich wie eine Filiale [Ändern](#)

Übernehmen
Schließen

Mitarbeiter

Pfad: Konfiguration -> Stammdaten -> Mitarbeiter -> Stamm

Tragen Sie die Personalnummer ein.

Mitarbeiter bearbeiten

[Stamm](#) | [Bemerkung](#) | [Sozialauswahl](#) | [Erweitert](#) | [Status](#) | [Ampelkonto](#) | [Benutzer](#)

Nachname · Vorname ·

Abkürzung Geschlecht

Personalnummer Sozial-Versicherungsnummer

Geburtstag Straße

PLZ Ort

Festnetz-Telefon Mobil-Telefon

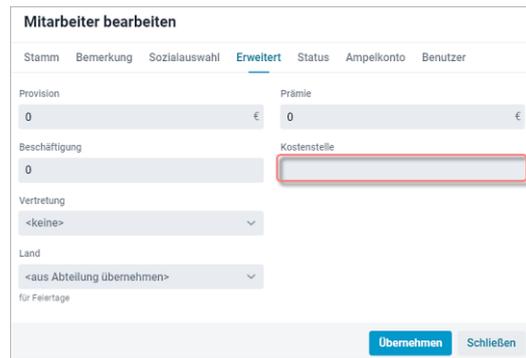
eMail Import-Schlüssel

Sortierung ·

Übernehmen
Schließen

Pfad: Konfiguration -> Stammdaten -> Mitarbeiter -> Erweitert

Sollte ein Mitarbeiter über eine andere Kostenstelle laufen, tragen Sie hier die Kostenstelle ein.



Mitarbeiter bearbeiten

Stamm Bemerkung Sozialauswahl **Erweitert** Status Ampelkonto Benutzer

Provision 0 € Prämie 0 €

Beschäftigung 0 **Kostenstelle**

Vertretung <keine>

Land <aus Abteilung übernehmen>

für Feiertage

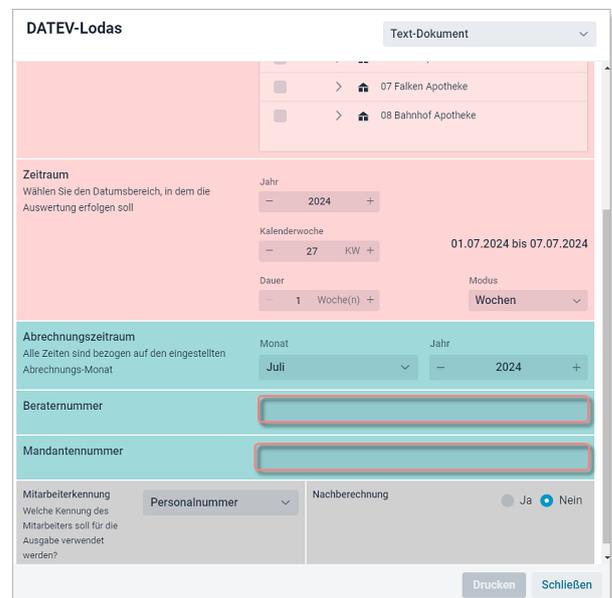
Übernehmen **Schließen**

Bericht (Datev-Lodas)

Pfad: Multiplaner -> Berichte -> Auswertung

Um den Bericht auszudrucken, benötigen Sie noch die **Beraternummer**, **Mandantenummer** und die **Personalnummer** (Alternativ: Datenbankschlüssel (DB-Schlüssel), Importschlüssel).

Die erstellte Datei, kann in Datev eingelesen werden.



DATEV-Lodas Text-Dokument

07 Falken Apotheke
08 Bahnhof Apotheke

Zeitraum
Wählen Sie den Datumsbereich, in dem die Auswertung erfolgen soll

Jahr: 2024
Kalenderwoche: 27 KW
Dauer: 1 Woche(n)
Modus: Wochen
01.07.2024 bis 07.07.2024

Abrechnungszeitraum
Alle Zeiten sind bezogen auf den eingestellten Abrechnungs-Monat

Monat: Juli
Jahr: 2024

Beraternummer

Mandantenummer

Mitarbeiterkennung: Personalnummer
Welche Kennung des Mitarbeiters soll für die Ausgabe verwendet werden?

Nachberechnung: Ja Nein

Drucken **Schließen**